5.3 Declaración responsable

Última actualización septiembre 2022

Definición

La declaración responsable es un documento, firmado por el o la solicitante, que acompaña a la instancia principal, normalmente en el inicio de un expediente. La persona interesada declara, bajo su responsabilidad, que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa vigente para acceder al reconocimiento de un derecho o facultad, o para acceder a su ejercicio. Asimismo, declara que dispone de la documentación que lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio. Los aludidos requisitos deberán recogerse de manera expresa, clara y precisa en la correspondiente declaración responsable.

La Administración, por su parte, puede decidir no seguir con el procedimiento si considera que los datos no son específicos, si concluye que se ha dejado a propósito algo sin mencionar o si los datos resultan falsos. Además, cabe la posibilidad de que se exijan otras responsabilidades penales, civiles o administrativas.

Si se presenta en formato electrónico, requiere ineludiblemente la firma electrónica de la persona interesada (esto último según el art. 11.2.b de la Ley de procedimiento 39/2015, LPA).

La declaración responsable ha de diferenciarse de la declaración jurada, cuya función principal consiste en agilizar procesos o trámites legales que requieran que un tercero presente un documento que no resulte fácil obtener en el momento o en dar fe de una situación que no puede demostrarse de ninguna otra manera. Estas particularidades la diferencian de la declaración responsable.

En la Universidad de Granada no se suele aplicar la declaración jurada, por lo que nos centraremos en la declaración responsable.

Copyright© 2025 Universidad de Granada

Recomendación importante:

Se recomienda incluir, siempre que sea posible, la declaración responsable en la propia solicitud en forma de apartado, con el objeto de reducir el número de documentos a aportar por el interesado o la interesada.

Criterios de uso

- Se utiliza la primera persona del presente de indicativo (declaro, etc.).
- La persona solicitante ha de tener bien claro que está declarando “algo” y en qué consiste ese “algo” que declara.
- Se debe explicitar la persona responsable de cada declaración. Incluir en el formulario el encabezado “Declaro que”.
- No se deben mezclar las distintas declaraciones. Disponer en una lista en la que cada ítem corresponda a una declaración.
- Reflejar de un modo simple y gráfico los apartados que se han de rellenar.
- Puede insertarse como un apartado dentro de la solicitud o como documento anexo independiente.

Expresiones frecuentes

- Declaro que en el momento de presentación de mi solicitud…
- Cumplo con los requisitos establecidos en….
- Dispongo de la documentación que así lo acredita y que la pondré a disposición de … cuando me sea requerida
- Declaro que los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que la acompañan son verdaderos.
- No he recibido ninguna sanción, penal o administrativa, que me imposibilite obtener subvenciones o ayudas públicas.
- No estoy incurso/a en ninguna prohibición legal que me inhabilite para obtener subvenciones o ayudas públicas
- Estoy al corriente en el pago de las obligaciones tributarias, según lo establecido en la normativa vigente

Copyright© 2025 Universidad de Granada

Estructura - Esquema

CABECERA

Identificar adecuadamente el órgano o estructura al que se dirige la declaración utilizando el logotipo institucional de la UGR.

Respetar el Manual de identidad visual corporativa de la Universidad de Granada.

Dejar la esquina superior derecha despejada para la colocación del sello de registro

IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

Se identificará el objeto de la declaración

IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA QUE LA EMITE

Identificación de la persona que realiza la declaración responsable. Incluir nombre, apellidos, DNI y correo electrónico a efectos de notificaciones, o domicilio (en su caso)

FORMULA “DECLARO”

La fórmula de “declaro” se limita al uso de la palabra “Declaro que”, escrita habitualmente en un párrafo independiente. Quedando explicitada la persona responsable de la declaración.

DECLARACIONES

Listado de ítem que contengan de manera diferenciada cada una de las declaraciones.

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Información complementaria relativa al significado y a las consecuencias de toda declaración responsable. Incluir cuando la declaración va inserta en una solicitud.

Copyright© 2025 Universidad de Granada

FIRMA

Se utilizará preferiblemente la firma electrónica, debiendo dejar el modelo un espacio reservado al efecto.

Cuando ésta sea manuscrita, indicar nombre y sus apellidos y, por último, la rúbrica.

LUGAR Y FECHA

En caso de firma electrónica, no se debe incluir esta información en el documento.

Localidad y fecha: Día (en cifras), el mes (en letras) y el año (con cuatro cifras)

PROTECCIÓN DE DATOS

En el caso de que se pongan a disposición de la persona interesada modelos de solicitud de declaración responsable, se debe incluir un apartado específico sobre el tratamiento de datos personales para garantizar el soporte jurídico a las acciones que se desarrollen con los datos obtenidos.

Ejemplos

* Los datos recogidos en los ejemplos son ficticios

Ejemplo 1 declaración responsable con firma digital (pdf)
Ejemplo 1 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Ejemplo 1 declaración responsable con firma manuscrita (odt)
Ejemplo 2 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Ejemplo 2 declaración responsable con firma manuscrita (odt)

Ejemplos en inglés

Ejemplo 1 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Ejemplo 1 declaración responsable con firma manuscrita (odt)
Ejemplo 2 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Ejemplo 2 declaración responsable con firma manuscrita (odt)

Copyright© 2025 Universidad de Granada

Descarga plantillas

* Las plantillas han sido generadas respetando la identidad visual de la Universidad de Granada así como criterios de accesibilidad, por lo que se recomienda utilizar estas plantillas para la creación de documentos.

Plantilla 1 declaración responsable con firma digital (word)
Plantilla 1 declaración responsable con firma digital (odt)
Plantilla 1 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Plantilla 1 declaración responsable con firma manuscrita (odt)
Plantilla 2 declaración responsable PARA INCLUIR EN SOLICITUD - FORMULARIO (word)
Plantilla 2 declaración responsable PARA INCLUIR EN SOLICITUD - FORMULARIO (odt)

Descarga de plantillas en inglés

Se aconseja que para los cargos, unidades y otras realidades universitarias, se usen las denominaciones oficiales y que pueden consultarse en UGRTerm

Plantilla 1 declaración responsable con firma digital (word)
Plantilla 1 declaración responsable con firma digital (odt)
Plantilla 1 declaración responsable con firma manuscrita (word)
Plantilla 1 declaración responsable con firma manuscrita (odt)
Plantilla 2 declaración responsable PARA INCLUIR EN SOLICITUD - FORMULARIO (word)
Plantilla 2 declaración responsable PARA INCLUIR EN SOLICITUD - FORMULARIO (odt)

Copyright© 2025 Universidad de Granada